



DOSSIER DE VALIDATION FEDERALE
DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE
VFAE

Première et deuxième partie

Brevet Fédéral d'Entraîneur Second Niveau

Dans la discipline du :

Pour l'obtention de tout ou partie du brevet fédéral de la Fédération Française d'Équitation

Réservé à FFE Formation :

Dossier reçu le :

Dossier complet : **oui** / non

Pièces manquantes :

Partie 1 du dossier : Recevabilité : **oui** / non

Motivation du refus :

Partie 2 du dossier : étudiée uniquement si la recevabilité – partie 1 – est acceptée.

- **VFAE totale** accordée = UC1+UC2+UC3

- **VFAE partielle** accordée UC 1 / accordée UC 2 / accordée UC3

- **VFAE refusée**

Motivation du refus :

.....

Date :

Signature et cachet de la FFE :

- EXTRAIT REGLEMENTATION VFAE :

La Validation Fédérale des Acquis de l'Expérience – VFAE – est la possibilité d'obtenir tout ou partie d'un brevet fédéral grâce à l'expérience.

Conditions à remplir : justifier d'une expérience* en rapport avec le diplôme demandé, continue ou non, salariée, indépendante ou bénévole, pendant **une durée totale d'au moins 3 ans et correspondant à un minimum de 2400 heures.**

*L'expérience doit être en rapport direct avec la spécialité du diplôme visé : entraînement au niveau Amateur dans la discipline concernée.

Remarque : un candidat ne peut déposer qu'une seule demande par année civile pour un même diplôme.

La recevabilité pour la VFAE du BFE niveau 2 correspond à la prise en compte de 2400 heures minimum sur 3 ans minimum d'activités en rapport avec l'enseignement équestre sportif et l'entraînement dans la discipline concernée. L'entraînement au niveau Amateur* dans la discipline doit représenter un minimum de 800h.

*ou Club/Ponam de niveau technique équivalent

Envoi ou remise du dossier VFAE en quatre exemplaires par le candidat à FFE Formation.

Le dossier doit parvenir à FFE Formation au moins 60 jours avant la date de réunion de la commission d'étude

Les justificatifs demandés doivent être joints aux dossiers.

Tout dossier incomplet sera retourné.

1^{ere} partie du dossier

Recevabilité de la procédure de VFAE

La partie 1 du dossier permet de statuer sur sa recevabilité.

La partie 2 ne sera étudiée en commission que si la partie 1 est recevable.

2^{em} partie du dossier

Demande de VFAE

Etude du dossier lors d'une session d'examen ou d'une commission d'étude de dossier par un jury

Le candidat peut être convoqué à un entretien avec le jury

L'étude des compétences du candidat se fait au regard du référentiel professionnel du BFE 2.

Dans le cas d'une validation elle peut être totale ou partielle sur une ou deux UC.

Dans ce cas les UC validées restent valables 3 ans

Renseignements FFE Formation : 02 54 94 46 52

formation@ffe.com

Aucune réponse concernant le résultat de l'étude des dossiers ne sera communiquée par téléphone.



Première partie du dossier

Madame Mademoiselle Monsieur

NOM :

NOM d'épouse :

Prénoms :

Date de naissance : Lieu et département de Naissance :

Nationalité : N°Licence FFE :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Région :

Tél domicile : Email :

Exploitant, gérant *

Travailleur indépendant *

Salarié *

Autre, préciser * :

Diplôme(s) d'enseignant * :

BEES 1 option : Date d'obtention :

Joindre photocopie du justificatif

BEES 2 – Date d'obtention :

Joindre photocopie du justificatif

BPJEPS Mention : Date d'obtention :

Joindre photocopie du justificatif

Autres (à préciser) : Année(s) :

Diplôme(s) autres*:

.....

Conditions de recevabilité :

- ✓ Justifier d'une expérience attestée d'un volume horaire équivalent à 2400h sur un minimum de 36 mois cumulés en rapport avec l'enseignement de l'équitation et l'entraînement dans la discipline concernée (contrat(s) de travail, attestations MSA pour les dirigeants, déclaration URSSAF pour les travailleurs indépendants...),
- ✓ Etre titulaire de la licence fédérale en cours de validité.

Pièces à joindre :

- ✓ Photocopie de votre diplôme d'enseignant,
- ✓ Photocopie de votre carte d'identité ou de votre passeport,
- ✓ Chèque de 30 euros à l'ordre de la FFE pour frais administratifs.

VOTRE PARCOURS PROFESSIONNEL OU BENEVOLE EN LIEN AVEC L'ENTRAINEMENT

Cette partie mérite une attention toute particulière. Il s'agit pour vous d'établir une sorte de Curriculum Vitae, mais avec des précisions sur le contenu **des fonctions exercées qui sont en adéquation avec le diplôme d'entraîneur niveau Amateur ou équivalent** (enseignement, entraînement..) que vous voulez obtenir. (N'hésitez pas à utiliser plusieurs pages si cela vous est nécessaire).

Veillez indiquer la succession des postes occupés, du plus récent au plus ancien, Précisez si votre travail est effectué à temps complet ou à temps partiel. Si le travail est à temps partiel, inscrivez le taux. Joindre photocopie des justificatifs

Année, mois	Nom de l'Entreprise (Précisez la taille et le secteur d'activité) Ou cadre et lieu d'intervention	Précisez le poste occupé, la fonction et le niveau de qualification	Enumérez vos responsabilités sur le poste en faisant apparaître celles liées l'enseignement et à l'entraînement

*Si vous avez besoin de plusieurs pages reproduisez cette page

Si vous êtes actuellement sans emploi, indiquez la date d'inscription à l'ANPE:

VOTRE EXPERIENCE EN COMPETITION

Précisez l'année, le niveau de sortie, le ou les chevaux, les lieux et les classements obtenus*.
Joindre les justificatifs correspondants (listing FFE Compet par exemple).

*Si vous avez besoin de plusieurs pages reproduisez cette page



Deuxième partie du dossier : vos compétences

1) VOS MOTIVATIONS pour obtenir ce brevet :

*Si vous avez besoin de plusieurs pages reproduisez cette page

2) VOS ACQUIS :

A) **Décrire vos emplois salariés, non salariés et/ou vos fonctions bénévoles** (choisir en cas d'emplois multiples un maximum de 2 emplois) en précisant pour chaque emploi :

- ce qui se réfère à des compétences **d'entraîneur Amateur** : suivi d'élèves, qualification et résultats d'élèves, programme d'entraînement détaillé pour au moins un élève Niveau Amateur ou équivalent en vue d'une échéance visée,...
- ce qui se réfère à des compétences techniques : résultats personnels en compétition, intervention en tant que formateur technique, publications...
- ce qui se réfère à des compétences réglementaires : organisation de compétition, construction de d'avant programme de compétition, compétences de jugement, de chef de piste, de commissaire au paddock, de formateur en réglementation...
- et ce qui se réfère à des compétences de management, méthodologie, planification d'une saison : animation d'une équipe d'enseignants d'entraîneurs, gestion de la saison, engagements. **Détailler au moins une planification d'entraînement en compétition Amateur ou une progression d'enseignement** : évaluation diagnostique, définition des objectifs, conception du programme, compétitions intermédiaires, échéance finale et son évaluation.

Remplir une fiche par emploi ou fonction (reproduire la fiche si besoin pour pouvoir en renseigner autant que nécessaire)

Fiche emploi N° : emploi détaillé
Nature exacte de l'emploi ou de la fonction exercée :
Durée d'exercice de cet emploi ou de cette fonction :
Vos activités se référant à des compétences d'entraîneur :
Vos activités se référant à des compétences techniques :
Vos activités se référant à des compétences réglementaires :
Vos activités se référant à des compétences de management de méthodologie planification :
Vos activités se référant à des compétences autres (communication, maintenance...) :

*Si vous avez besoin de plusieurs pages pour détailler un deuxième emploi reproduisez cette page.

